NURSIND
Segreteria Territoriale Salerno
Salerno Nursind
Nursind Salerno

Salerno, lì 31/10/2026

Prot. N. 192 / STN / 2026

Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore della Struttura Gestione Risorse Umane
ASL SALERNO

e, p.c. Alla RSU aziendale

Oggetto: Criticità nei cedolini stipendiali e nella liquidazione delle indennità – richiesta urgente di verifica, regolarizzazione e confronto sindacale.

La Segreteria Provinciale NurSind Salerno, esaminata la documentazione relativa alle anomalie segnalate nei cedolini stipendiali di ottobre 2026, chiede a codesta Azienda un accertamento puntuale sulle modalità di liquidazione delle indennità e dei relativi arretrati.

Le questioni rappresentate interessano la correttezza del trattamento economico, l'uniformità dei criteri applicati e la possibilità, per ciascun lavoratore, di comprendere e verificare le somme corrisposte.

Non è accettabile che la ricostruzione degli emolumenti spettanti venga sostanzialmente demandata al singolo dipendente, attraverso controlli complessi su cedolini privi di un adeguato dettaglio dei periodi e dei criteri di calcolo.

Si richiedono pertanto chiarimenti e interventi sui seguenti punti.

1. **Arretrati dell'indennità di Pronto Soccorso: trattamento fiscale**

Risulta segnalato l'assoggettamento a tassazione ordinaria di somme riferite all'anno 2025 e liquidate nel 2026.

Si chiede di verificare il trattamento applicato alla luce dell'art. 17, comma 1, lettera b), del D.P.R. 917/1986, accertando il titolo che ha determinato la corresponsione tardiva e la sussistenza dei presupposti per la tassazione separata.

Il solo riferimento a un'annualità precedente non esaurisce tale verifica: occorre individuare le disposizioni, gli accordi o gli atti sopravvenuti che hanno determinato il pagamento, distinguendo le diverse voci e annualità.

Qualora emerga un'errata applicazione delle ritenute, si chiede la tempestiva rettifica fiscale e la restituzione delle somme eventualmente trattenute in eccedenza, con conseguente adeguamento della documentazione fiscale, ove necessario.

C.F. 94048360658 - Via Manzella, 11 cap 84127 - Salerno (SA) - tel./fax 089 – 2866824
Cell. 346 – 1073644 - E mail salerno@nursind.it PEC salerno@pec.nursind.it

2. Liquidazioni parziali e assenza di un prospetto analitico

Sono segnalati pagamenti che non consentono di ricostruire con chiarezza le mensilità riconosciute, gli importi ancora dovuti e le ragioni di eventuali esclusioni.

Si chiede che a ciascun dipendente interessato venga reso disponibile un prospetto individuale contenente:

- periodo di competenza e titolo dell'indennità;
- importo lordo spettante e criterio di maturazione;
- somme già corrisposte per il medesimo titolo e periodo;
- eventuali riduzioni, esclusioni o conguagli, con relativa motivazione;
- saldo residuo e data prevista di pagamento.

L'eventuale erogazione per acconti deve essere chiaramente indicata, insieme al calendario del saldo.

3. Personale del Servizio 118

Con riferimento alle segnalazioni riguardanti il personale del Servizio 118, si richiede una verifica specifica della corrispondenza tra importi dovuti, somme già percepite e differenze liquidate.

Gli eventuali scomputi devono riguardare esclusivamente somme riferibili al medesimo titolo e periodo, secondo quanto previsto dagli atti applicabili, evitando duplicazioni delle detrazioni o compensazioni non giustificate.

La verifica deve essere effettuata sugli **importi lordi omogenei**, tenendo distinta la determinazione del credito dal successivo trattamento fiscale e contributivo.

Si chiede inoltre di esplicitare le disposizioni utilizzate per individuare i beneficiari e determinare gli importi.

4. Pronto Soccorso pediatrico, personale ostetrico e Sala Gessi

Le segnalazioni di mancata corresponsione relative al personale impiegato nel Pronto Soccorso pediatrico, nelle attività ostetriche di emergenza e nella Sala Gessi richiedono un'istruttoria dedicata.

L'Azienda è invitata a verificare, per ciascuna situazione, l'effettiva assegnazione, le attività svolte, l'inserimento organizzativo nei servizi di emergenza e i requisiti previsti dalla disciplina contrattuale e dagli accordi applicabili.

Eventuali esclusioni devono essere motivate attraverso criteri espliciti e verificabili, senza limitarsi alla denominazione del reparto o del profilo professionale.

Ove sia accertata la spettanza dell'indennità, si richiede il riconoscimento delle differenze maturate e la corretta alimentazione delle successive competenze stipendiali.

5. Indennità giornaliera di €2,07 e personale operante su un solo turno

Si chiede una ricognizione delle posizioni del personale operante su un solo turno nei servizi che presentano i requisiti organizzativi previsti dalla disciplina contrattuale.

L'indennità non può essere ricondotta a un generico beneficio per tutti i "non turnisti": occorre verificare l'operatività del servizio per almeno dodici ore giornaliere, l'effettiva articolazione su almeno due turni e le ulteriori condizioni contrattuali, comprese quelle relative alle esenzioni disposte dal medico competente.

Parimenti, il solo svolgimento di un turno unico non costituisce, di per sé, motivo sufficiente per escludere il dipendente avente diritto.

Si richiede di chiarire e documentare il fondamento della decorrenza da novembre 2024 richiamata nelle segnalazioni, verificando per ogni posizione l'effettiva data di maturazione del diritto e gli arretrati eventualmente dovuti.

Alla luce di quanto esposto, NurSind Salerno chiede:

1. **Un riscontro scritto entro dieci giorni dal ricevimento della presente**, con indicazione degli accertamenti avviati, delle strutture responsabili e dei tempi di conclusione.
2. La trasmissione dei criteri di calcolo, delle disposizioni operative e degli atti utilizzati per la liquidazione delle indennità e degli arretrati.
3. La correzione delle anomalie accertate e il pagamento delle somme dovute con il primo cedolino utile, ricorrendo, ove tecnicamente possibile, a un'emissione straordinaria.
4. La convocazione urgente di un incontro con le organizzazioni sindacali e la RSU, alla presenza dei responsabili del trattamento economico.
5. L'estensione delle verifiche a tutti i dipendenti nelle medesime condizioni, senza subordinare la regolarizzazione alla presentazione di singole contestazioni.

I dati individuali dovranno essere comunicati direttamente agli interessati o ai loro rappresentanti muniti di delega; al tavolo sindacale dovrà essere fornito un quadro complessivo degli esiti e degli interventi correttivi.

La corretta e tempestiva corresponsione della retribuzione costituisce un obbligo dell'Azienda e richiede procedure trasparenti, controllabili e uniformi.

In assenza di un riscontro concreto e di un programma verificabile di regolarizzazione, questa Organizzazione si riserva di attivare le iniziative sindacali e le ulteriori forme di tutela dei lavoratori interessati.

Cordiali saluti,

Il Segretario Amministrativo
Adriano Cirillo

Il Segretario Territoriale
Biagio Tomasco

Il Coordinatore Nursind ASSL Salerno
Dott. Giovanni Aspromonte

C.F. 94048360658 - Via Manzella, 11 cap 84127 - Salerno (SA) - tel./fax 089 – 2866824
Cell. 346 – 1073644 - E mail salerno@nursind.it PEC salerno@pec.nursind.it